

แยกเอกสาร “2” ชุดดังนี้

ชุดที่ 1 ใบมอบตัว

1. ปพ.1 (ตัวจริง 1 แผ่น สำเนา 1 แผ่น)
 2. สำเนาสูติบัตรนักเรียน 1 แผ่น
 3. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน 1 แผ่น
 4. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน 1 แผ่น
 5. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา 1 แผ่น
 6. สำเนาบัตรประชาชนบิดา 1 แผ่น
 7. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา 1 แผ่น
 8. สำเนาบัตรประชาชนมารดา 1 แผ่น
 9. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง 1 แผ่น
 10. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง 1 แผ่น
- * สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)
* สำเนาเอกสารหลักฐาน ทุกฉบับ
ให้เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง"
ลงลายมือชื่อ และลายมือชื่อตัวบรรจง
ของสำเนาเอกสารทุกหน้า

ชุดที่ 2 เอกสาร DMC

1. ปพ.1 ฉบับสำเนา 1 แผ่น
 2. สำเนาสูติบัตรนักเรียน 1 แผ่น
 3. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน 1 แผ่น
 4. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน 1 แผ่น
 5. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา 1 แผ่น
 6. สำเนาบัตรประชาชนบิดา 1 แผ่น
 7. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา 1 แผ่น
 8. สำเนาบัตรประชาชนมารดา 1 แผ่น
 9. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง 1 แผ่น
 10. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง 1 แผ่น
- * สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)
* สำเนาเอกสารหลักฐาน ทุกฉบับ
ให้เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง"
ลงลายมือชื่อ และลายมือชื่อตัวบรรจง
ของสำเนาเอกสารทุกหน้า